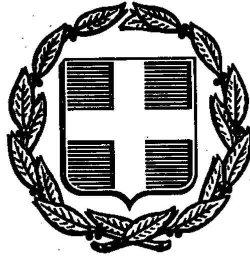


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 19 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 107

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 3031/Ε/794 (1)

Τροποποίηση της 25775/Ε/6406/19.12.90 (ΦΕΚ. 796/Β/19.12.90) απόφασης «Μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού ο Γενικός Γραμματέας, οι Γενικοί Διευθυντές και οι ανώτεροι υπάλληλοι της Γενικής Γραμματέας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 16, 25 και 29 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Το Π.Δ. 180/90 με το οποίο διορίσθηκε Υφυπουργός Προεδρίας της Κυβέρνησης ο Βύρων Πολύδωρας (ΦΕΚ 64/Α/11.4.90).

3. Την αρ. Γ.Υ. 2366/30.4.90 (ΦΕΚ 294/Β/90) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης Βύρωνα Πολύδωρα».

4. Την αρ. 24447/Ε/30.11.90 κοινή απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης με την οποία εξαιρέθηκαν διοικητικές πράξεις και έγγραφα από τις ρυθμίσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 81 του Ν. 1892/90 «για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».

5. Την αριθ. 25775/Ε/6406/19.12.90 (ΦΕΚ 796/Β/19.12.90), απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» ο Γενικός Γραμματέας, οι Γενικοί Διευθυντές και οι ανώτεροι υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης».

6. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων που ανατίθενται σε αυτές, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 25775/Ε/6406/19.12.90 (ΦΕΚ. 796/Β/19.12.90) απόφαση ως εξής:

Στο άρθρο 1 προστίθεται παράγραφος 17 με το ακόλουθο περιεχόμενο:

17. Χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών με ή χωρίς αποδοχές των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και Τμημάτων καθώς και των Γραφείων Τύπου και Πληροφοριών Εξωτερικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και θα ισχύει από 6 Φεβρουαρίου 1992.

Αθήνα, 6 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Β. ΠΟΛΥΔΩΡΑΣ

Αριθ. 2932/Ε/753 (2)

Τροποποίηση απόφασης συγκρότησης πενταμελούς Επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων διαγωνισμών και απ' ευθείας ανάθεσης προμηθειών της ΓΓΤΠ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 216/74 «περί συστάσεως Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως.

2. Τις διατάξεις του Ν. 506/76 «περί ρυθμίσεως θεμάτων τινών της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 491/26.11.91 «περί Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του Π.Δ. 173/10.4.90 (ΦΕΚ 62/Α/10.4.90) «περί Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.).

5. Την απόφαση αριθμ. 18205/Ε/4615/4.9.91 «Συγκρότηση Πενταμελούς Επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων διαγωνισμών και απ' ευθείας ανάθεσης προμηθειών της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών».

6. Το από 31.1.92 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Α'.

7. Την απόφαση αρ. 25775/Ε/6406/19.12.90 «Μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» ο Γενικός Γραμμα-

τέας, οι Γενικοί Δ/ντές και οι ανώτεροι υπάλληλοι της Γ.Γ.Τ.Π. του ΥΠ.Π.Κ., αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 18205/Ε/4615/4.9.91 απόφαση και ορίζουμε αναπληρωτή Προέδρου την Ισμήνη Αγγελοπούλου, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α' του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού σε αντικατάσταση του Σταύρου Αναστασιάδη, μονίμου υπαλλήλου με βαθμό Α' του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 1992

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
Β. ΜΑΓΓΙΝΑΣ

Αριθ. 5871/ΔΙΟΑΔ 192 (3)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα Ιδιωτικών Επενδύσεων, Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης, στους Γενικούς Δ/ντές και στους Προϊσταμένους Δ/νσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» και ειδικότερα του άρθρου 29 (Α 137).

β. Του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου κ.λπ.» (Α 37).

γ. Του Π.Δ. 180/11.4.90 «Διορισμός Υπουργών κλπ.».

δ. Του Π.Δ. 394/1991 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (Α 141).

ε. Του Π.Δ. 500/1991 (Α 185) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Ιδιωτικών Επενδύσεων Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης καθώς και Δ/νσης Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης».

2. Την αριθμ. Υ 1617/5.12.91 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας» (Β 1048).

3. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, επί των οποίων ασκούμε αρμοδιότητες, καθώς και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί σ' αυτές, αποφασίζουμε:

1. Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Ιδιωτικών Επενδύσεων, Δημοσίων Επενδύσεων, Πειφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης, στους Γενικούς Δ/ντές, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων της Γενικής Γραμματείας Ιδιωτικών Επενδύσεων, Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τις πιο κάτω πράξεις:

Α. Στο Γενικό Γραμματέα Ιδιωτικών Επενδύσεων, Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης τις πράξεις αρμοδιότητας των κατωτέρω Γενικών Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας:

– Ιδιωτικών Επενδύσεων

– Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης.

1. Την παροχή οδηγιών στις ανωτέρω Υπηρεσιακές Μονάδες για την μεθόδευση και τον συντονισμό της κοινής δραστηριότητας αυτών, με σκοπό την αποτελεσματική εφαρμογή της Κυβερνητικής Πολιτικής και την εύρυθμη λειτουργία τους.

2. Την υπογραφή αποφάσεων και εγγράφων προς τους Υπηρεσιακούς παράγοντες των ανωτέρω Υπηρεσιών, που αποσκοπούν στην εκπόνηση, σχεδιασμό, προγραμματισμό και έλεγχο βραχυχρόνιων και μακροχρόνιων προγραμμάτων των Μονάδων αυτών, μέσα στα πλαίσια της υλοποίησης της Κυβερνητικής Πολιτικής.

3. Τις απαντήσεις στις αιτήσεις επανεξέτασης ή υπομνημάτων ή αναφορών παραπόνων ή καταγγελιών πολιτών ή νομικών προσώπων ή υπαλλήλων κατά ενεργειών ή απαντήσεων των Οργάνων των παραπάνω Υπηρεσιακών Μονάδων.

4. Την υπογραφή εγγράφων πάνω σε θέματα αρμοδιότητας Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης, εφόσον συμπράττουν και οι δύο Γενικές Δ/νσεις.

5. Την υπογραφή αποφάσεων συγκρότησης ενδοϋπηρεσιακών Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, για την επίτευξη καλύτερου συντονισμού των διαφόρων δραστηριοτήτων των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας καθώς και για την διεξαγωγή συγκεκριμένων ερευνητικών εργασιών.

6. Την υπογραφή των πράξεων που εκδίδονται με τη σύμπραξη και άλλων Υπουργών εφόσον αυτές δεν υπογράφονται από τους Υπουργούς, αλλά ύστερα από εξουσιοδότησή τους από τους Γενικούς Γραμματείς των οικείων Υπουργείων.

7. Τις παρατάσεις χρόνου ολοκλήρωσης των επενδύσεων και λοιπών τροποποιητικών αποφάσεων καθώς και αποφάσεις ολοκλήρωσης επενδύσεων.

8. Τις αποφάσεις συγκροτήσεων επιτροπών οργάνων ελέγχου για τον έλεγχο των επενδύσεων.

9. Την υπογραφή ενταλμάτων πληρωμής των Ιδιωτικών Επενδύσεων.

10. Τις προτάσεις προς το Υπουργείο Οικονομικών με τις οποίες καθορίζεται το μηνιαίο ύψος πληρωμών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

11. Τις αποφάσεις και εγκυκλίους με τις οποίες καθορίζονται, τροποποιούνται ή παρέχονται οδηγίες για τον τρόπο χρηματοδότησης και την πραγματοποίηση των πληρωμών των έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

12. Τις δανειοδοτήσεις έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων προς διεθνείς χρηματοδοτικούς οργανισμούς ΕΤΕ και ΤΚΑΣΕ.

13. Τις εισηγήσεις τροποποιήσεως εγκρίσεων ΜΟΠ και ολοκληρωμένων προγραμμάτων εφαρμογής προς τις ΕΚ.

14. Την παροχή γενικών κατευθύνσεων προς τους καθ' ύλην αρμόδιους φορείς για την υλοποίηση της Τουριστικής πολιτικής και ανάπτυξης.

15. Την εισήγηση προς τα αρμόδια κυβερνητικά όργανα των αναγκαίων μέτρων και ενεργειών για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του τουριστικού τομέα.

16. Την παρακολούθηση της απόδοσης των γενομένων ρυθμίσεων και ληφθέντων μέτρων για την ορθολογική ανάπτυξη του Τουρισμού στα πλαίσια των περιφερειακών προτεραιοτήτων, την ανάγκη προστασίας και ανάδειξης του φυσικού πλούτου της χώρας και την επιμέλεια για την βελτίωσή τους, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διεθνούς τουριστικής αγοράς.

17. Την υπογραφή των κανονικών αδειών και αδειών άνευ αποδοχών των Γενικών Διευθυντών.

18. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας εφόσον επιλαμβάνεται ως πειθαρχικός προϊστάμενος ο Γενικός Γραμματέας.

Β. Στο Γενικό Διευθυντή Ιδιωτικών Επενδύσεων, τις πιο κάτω πράξεις και έγγραφα αρμοδιότητας των Διευθύνσεων:

– Έγκρισης και Ελέγχου Ιδιωτικών Επενδύσεων

– Κεφαλαίων Εξωτερικού και Προσέλκυσης Ιδιωτικών Επενδύσεων και

– Αυτοτελούς Γραφείου Αντισταθμιστικών Οφελών

1. Τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και το συντονισμό της λειτουργίας των μονάδων που υπάγονται σ' αυτόν, καθώς και την αξιολόγηση του κόστους και της ποιότητας των αποτελεσμάτων τους.

2. Την εξειδίκευση, συγκριτική ανάλυση και αξιολόγηση της ακολουθούμενης πολιτικής στο χώρο ευθύνης του και τη διατύπωση εναλλακτικών προτάσεων και εισηγήσεων προς τα υπερκείμενα όργανα.

3. Την εξασφάλιση συνεργασίας και συντονισμού με άλλα Υπουργεία και λοιπούς φορείς του δημόσιου τομέα.

4. Την αξιολόγηση των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και την εκτίμηση, με ειδική σημείωση, της αξιολόγησης από τους τελευταίους των Προϊσταμένων των Τμημάτων, καθώς και την αξιοποίηση και ανάπτυξη του υπηρετούντος προσωπικού.

5. Την παροχή οδηγιών προς τις πιο πάνω Διευθύνσεις του Υπουργείου για την μεθόδευση και τον συντονισμό της κοινής δραστηριότητας αυτών, με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής Πολιτικής.

6. Τα έγγραφα πάνω σε θέματα αρμοδιότητας Προϊσταμένου Διεύθυνσης εφόσον συμπράττουν σε αυτά και οι δύο Διευθύνσεις.

7. Τις πράξεις μετακίνησης των υπαλλήλων μέσα στην ίδια Γενική Δ/νση.

8. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας εφόσον επιλαμβάνεται ως Πειθαρχικός Προϊστάμενος.

9. Την υπογραφή των κανονικών και εκπαιδευτικών αδειών των Προϊσταμένων Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Δ/νσης.

10. Την προσυπογραφή όλων των εγγράφων που θα υπογράφονται από υπερκείμενα όργανα.

Γ. Στον Γενικό Διευθυντή Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης τις πιο κάτω πράξεις και έγγραφα αρμοδιότητας των Δ/νσεων:

– Δημοσίων Επενδύσεων

– Περιφερειακής Πολιτικής και Συντονισμού Κοινοτικών Προγραμμάτων

– Εφαρμογής και Εκταμιεύσεων Ευρωπαϊκών Ταμείων Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και

– Ανάπτυξης

1. Τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και το συντονισμό της λειτουργίας των μονάδων που υπάγονται σ' αυτόν, καθώς και την αξιολόγηση του κόστους και της ποιότητας των αποτελεσμάτων τους.

2. Την εξειδίκευση, συγκριτική ανάλυση και αξιολόγηση της ακολουθούμενης πολιτικής στο χώρο ευθύνης του και τη διατύπωση εναλλακτικών προτάσεων και εισηγήσεων προς τα υπερκείμενα όργανα.

3. Την εξασφάλιση συνεργασίας και συντονισμού με άλλα υπουργεία και λοιπούς φορείς του δημόσιου τομέα.

4. Την αξιολόγηση των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και την εκτίμηση, με ειδική σημείωση, της αξιολόγησης από τους τελευταίους των Προϊσταμένων των Τμημάτων, καθώς και την αξιοποίηση και ανάπτυξη του υπηρετούντος προσωπικού.

5. Την παροχή οδηγιών προς τις πιο πάνω Διευθύνσεις του Υπουργείου για την μεθόδευση και τον συντονισμό της κοινής δραστηριότητας αυτών, με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής Πολιτικής.

6. Τα έγγραφα πάνω σε θέματα αρμοδιότητας Προϊσταμένου Δ/νσης εφ' όσον συμπράττουν σε αυτά περισσότερες Δ/νσεις.

7. Τις εισηγήσεις προς την Διυπουργική Επιτροπή για την υλοποίηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

8. Τις πράξεις μετακίνησης των υπαλλήλων μέσα στην ίδια Γενική Δ/νση.

9. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας εφόσον επιλαμβάνεται ως Πειθαρχικός Προϊστάμενος.

10. Την υπογραφή των κανονικών και εκπαιδευτικών αδειών των Προϊσταμένων Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Δ/νσης.

11. Την προσυπογραφή όλων των εγγράφων που θα υπογράφονται από υπερκείμενα όργανα.

Δ. Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους.

α. Γενικά

1. Την υπογραφή απαντήσεων σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών.

2. Την υπογραφή προπαρασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων της αρμοδιότητάς τους.

3. Την υπογραφή αποφάσεων συγκρότησης Επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της Διεύθυνσής τους.

4. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των Νόμων.

5. Την υπογραφή εγγράφων και κάθε άλλης πράξεως που αφορά σε θέματα για τα οποία έχει παρασχεθεί, κατ' αρχήν, έγκρισή μας ή έγκριση του Γενικού Γραμματέα.

6. Την υπογραφή πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο Αρχείο.

7. Την υπογραφή τηλεγραφημάτων πληροφοριακού και προπαρασκευαστικού περιεχομένου που αποστέλλονται στο εσωτερικό και εξωτερικό.

8. Την έκδοση εγκυκλίων.

β. Ειδικότερα:

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων ή στον νόμιμο αναπληρωτή του τα έγγραφα που αναφέρονται στα παρακάτω θέματα:

1. Χρηματοδοτήσεων όλων των Συλλογικών Αποφάσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, που ενεργούνται στα πλαίσια αφ' ενός μεν των εγκεκριμένων υπό του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας ορίων Πιστώσεων και Πληρωμών για κάθε τομέα του Προγράμματος και αφ' ετέρου του κατά μήνα καθοριζόμενου υπό του Υπουργείου Οικονομικών ύφους Πληρωμών.

2. Χρηματοδοτήσεων (κατανομών) των εγκεκριμένων ορίων πληρωμών του Τομέα Νομαρχιακά Προγράμματα.

3. Χρηματοδοτήσεων από συνεισφορές τρίτων για την εκτέλεση έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για όλους τους φορείς.

4. Εντολών μεταφοράς των εσόδων Δημοσίων Επενδύσεων από τους ειδικούς υπολογαριασμούς που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδας, στον λογαριασμό «Ε.Δ. Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών».

Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Εφαρμογής και Εκταμιεύσεων (ΕΤΠΑ) και Ανάπτυξης ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους.

1. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών για την κατανομή στους δικαιούχους των κονδυλίων που μεταβιβάζονται στη χώρα μας από τον προϋπολογισμό της ΕΟΚ στα πλαίσια της χρηματοδότησης προγραμμάτων και έργων από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, την Ειδική Γραμμή 551 του Κοινοτικού Προϋπολογισμού και τα προγράμματα Τεχνικής Βοήθειας για την εφαρμογή των νέων Διαρθρωτικών Κανονισμών της ΕΟΚ.

2. Τα έγγραφα για την υποβολή αιτήσεων έγκρισης της χρηματοδότησης προγραμμάτων και έργων από το Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της ΕΟΚ, την υποβολή στοιχείων και εκθέσεων προόδου καθώς και την υποβολή αιτήσεων εκταμιεύσεων των οφειλομένων προς την χώρα ποσών από την εφαρμογή των παραπάνω προγραμμάτων και έργων.

Ε. Στους Προϊσταμένους Τμημάτων ή στους νόμιμους αυτών αναπληρωτές:

α. Γενικά

1. Την υπογραφή προπαρασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων, ως και εκείνων που ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους για την πορεία των υποθέσεών τους και που δεν αφορούν γενικότερα τη Διεύθυνση.

2. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται για επίδοση κάθε είδους έγγραφα ή δικογραφία, ως και εκείνα με τα οποία επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

3. Την έκδοση πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο Αρχείο.

4. Την υπογραφή βεβαιώσεων για την ακρίβεια της αντιγραφής των εγγράφων κοινών και εμπιστευτικών κρυπτογραφημένων και αποκρυπτογραφημένων και τηλεγραφημάτων της αρμοδιότητάς τους.

5. Την υπογραφή ανακοίνωσης ή κοινοποίησης υπουργικών αποφάσεων και των σε εκτέλεση αυτών εγγράφων της αρμοδιότητάς τους.

6. Την υπογραφή απαντήσεων σε αναφορές, έγγραφα πολιτών, Υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων, σε θέματα για τα οποία έχει λάβει θέση η Υπηρεσία πλην αναφορών παραπόνων.

7. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητούνται διάφορα στοιχεία και πληροφορίες της αρμοδιότητάς τους.

8. Την υπογραφή περιλήψεων αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Την έκδοση Πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που σύμφωνα με το νόμο μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

β. Ειδικότερα:

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού και Οικονομικής Παρακολούθησης της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, τη θεώρηση των εντολών που αφορούν δαπάνες εξωτερικού του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

ΙΙ. Ορίζουμε όπως:

1. Τα έγγραφα που υπογράφονται «Με εντολή Υφυπουργού» από τον Γενικό Γραμματέα Ιδιωτικών Επενδύσεων, Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης, από τους προαναφερθέντες Γενικούς Διευθυντές και τους λοιπούς Προϊσταμένους που αναφέρονται σε γενικότερης σημασίας θέματα, θα κοινοποιούνται σε αντίγραφο στο Γραφείο μας.

2. Τα έγγραφα που υπογράφονται από κάθε υπάλληλο, σύμφωνα με την παρεχόμενη από την απόφαση αυτή εξουσιοδότηση, δικαιούνται να υπογράφουν αντίστοιχα και οι ιεραρχικά Προϊστάμενοί τους.

3. Απαντήσεις επί εγγράφων άλλων Υπηρεσιών, υπογράφονται από

το ισότιμο όργανο του Υπουργείου μας, προς εκείνο το οποίο έχει υπογράψει τα έγγραφα αυτά.

4. Οι εξουσιοδοτούμενοι μπορούν με έγγραφη επαρκή αιτιολόγηση να υποβάλλουν στο αμέσως ανώτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα, πράξεις ή γενικά αποφάσεις που πρέπει να εκδοθούν από αυτό. Το αμέσως ανώτερο κλιμάκιο αποφασίζει σχετικά.

5. Όταν λείπουν ή απουσιάζουν ή κωλύονται για οποιοδήποτε λόγο οι Γενικοί Δ/ντές οι αρμοδιότητες αυτών ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα.

6. Όταν λείπει ή απουσιάζει ή κωλύεται για οποιονδήποτε λόγο ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης ή Τμήματος και δεν υπάρχει νόμιμος Αναπληρωτής του, οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από τον ιεραρχικά Προϊστάμενό τους.

7. Η απόφαση με αριθμ. 68852/ΔΙΟΑΔ 1222/14.10.91 (Β 873) παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΡ. ΤΣΙΠΛΑΚΟΣ

Αριθ. 2007116/1623/0025 (4)

Παροχή της εγγύησης του Δημοσίου προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για τη χορήγηση δανείου ποσού δρχ. 100.000.000 προς το Αστικό ΚΤΕΛ Πατρών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Α.Ν. 747/1945 και 9/1967 και του Ν. 1266/82 αρθρ. 8.

2. Την αριθμ. 1668/31.1.90 Πράξη του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος που αφορά την δανειοδότηση των αστικών και υπεραστικών ΚΤΕΛ της χώρας για κάλυψη ταμειακών αναγκών τους.

3. Το απόσπασμα πρακτικών της αριθ. 2287 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων της 23ης Ιανουαρίου 1992.

4. Την απόφαση του Δ.Σ. του ΚΤΕΛ Αστικής περιοχής Πατρών της 3.2.92 με την οποία εγκρίνεται η σύναψη του ανωτέρω δανείου και καθορίζονται οι όροι της δανειοδότησης.

5. Το αριθμ. 3/14.1.92 έγγραφο του ΚΤΕΛ Αστικής περιοχής Πατρών με το οποίο ζητεί την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου, για την ανωτέρω δανειοδότηση.

6. Το αριθμ. 6174/30.1.92 έγγραφο του ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για τη χορήγηση δανείου προς το Αστικό ΚΤΕΛ Πατρών ποσού δρχ. εκατό εκατομμυρίων (100.000.000) για την αντιμετώπιση των λειτουργικών αναγκών του.

Το Ελληνικό Δημόσιο παραιτείται από την εφαρμογή και τις ενστάσεις των άρθρων 855 και 867 και διατηρεί τα δικαιώματα και τις ενστάσεις που απορρέουν από τα άρθρα 853, 858, 862 και 863 του Α.Κ.

Η χορήγηση και η εξυπηρέτηση του δανείου θα γίνει σύμφωνα με τους όρους, που αναφέρονται στην αριθμ. 1668/31.1.90 Πράξη του Διοικητή της Τράπεζας Ελλάδος και στο απόσπασμα του πρακτικού της 2287 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων της 23ης Ιανουαρίου 1992.

Με την απόφαση αυτή, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση, σε περίπτωση καθυστέρησης εξόφλησης ληξιπρόθεσμης δόσης ή μέρους αυτής ενδιαμέσων τόκων ή τόκων υπερημερίας του δανείου αυτού, να καταβάλουμε στο δανειστή μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της εκάστοτε οφειλής τα ποσά που προέρχονται από την ανωτέρω αιτία και μετά από προηγούμενη βεβαίωση των ποσών αυτών στην οικεία Δ.Ο.Υ. στο λογ/σμό Νο 555 σύμφωνα με τη διάταξη του Π. Δ/τος αριθμ. 16/89 (ΦΕΚ 6/89 τ.Α') και τις οδηγίες της εγκυκλίου μας αριθ. 98348/2945/8.8.79.

Το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων παρακαλείται να μας στείλει αντίγραφο της σύμβασης που θα υπογράψει με το Αστικό ΚΤΕΛ Πατρών, πίνακα τοκοχρεωλυτικής εξόφλησης του εν λόγω δανείου και να μας ενημερώνει για την πορεία της εξυπηρέτησης του δανείου.

Το Αστικό ΚΤΕΛ Πατρών παρακαλείται να φροντίζει για την εμπρόθεσμη εξόφληση του εν λόγω δανείου.

Καθορίζουμε προμήθεια υπέρ του Δημοσίου 1% για την παρεχόμενη εγγύησή του, την οποία θα εισπράττει το ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και θα την αποδίδει στο Δημόσιο σύμφωνα με τα έγγραφά μας 98346/2944/8.8.79, 98348/2945/8.8.79 και 121545/1786/6.11.79.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

Αριθ. 1001590/49/Α0014 (5)

Τύπος και περιεχόμενο της εκκαθαριστικής δήλωσης ΦΠΑ έτους 1991.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις παρακάτω διατάξεις του ν. 1642/86 (ΦΕΚ 125Α), όπως ισχύουν:

α. της περίπτωσης β' της παραγράφου 1, του άρθρου 31,

β. της παραγράφου 5 του άρθρου 31 και

γ. της παραγράφου 3 του άρθρου 58, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε τον τύπο και το περιεχόμενο της εκκαθαριστικής δήλωσης ΦΠΑ έτους 1991, έντυπο (009/91-ΦΠΑ), όπως το υπόδειγμα που επισυνάπτεται. Το ίδιο έντυπο θα χρησιμοποιηθεί και από τους υποκείμενους που θα διακόψουν τη δραστηριότητά τους ή θα κλείσουν διαχείριση μετά την 1.1.1992 και μέχρι τη θέσπιση νεότερου εντύπου εκκαθαριστικής δήλωσης.

2. Η απόφαση αυτή που ισχύει από 1.1.1992, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΣΤ.- ΠΙΝΑΚΑΣ Διακανονισμού επί μετάταξης στο κανονικό καθεστώς με βιβλία Β΄ κατηγορίας ΚΦΣ άρθρου 32 § 10 περ.α΄ υποπερ. αα΄ ν.1642/86

	Πραγματικά ακαθάρ. έσοδα 1990	Αξία αγορών 1990	Σ.Μ.Κ. %	Τεκμαρτά ακαθάρ. έσοδα 1990	Τεκμαρτά ακαθάρ. έσοδα 1989	Διαφορά στηλών (1) – (5)*	Διαφορά στηλών (1) – (6) ή * (1) – (4)*	Συντ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ για έκπτωση ή για καταβολή *
301	1	2	3	4	5	6	7	8	9
302									
303									
304									
305									
306									
307									
308									
309									
ΣΥ-ΝΟ-ΛΑ	310	311		312	313	314	315		316

Αν κωδ.312 > κωδ.310 μη συνεχίσετε τη συμπλήρωση του Πίνακα

Αν κωδ.314 ≤ κωδ.312 στη στήλη (7) γράψτε τη διαφορά των στηλών (1) – (4)

Αν κωδ.314 > κωδ.312 στη στήλη (7) γράψτε τη διαφορά των στηλών (1) – (6)

Ο θετικός κωδ.316 μεταφέρεται στον κωδ.577 του Θ

Ο αρνητικός κωδ.316 μεταφέρεται ως θετικός στον κωδ. 684 του Θ

Ζ.- ΠΙΝΑΚΑΣ διακανονισμού κοινών εισροών άρθ.26 § 1α & 1β βάσει της αναλογίας (**Pro-rata**) του άρθρ. 24 §1 ν.1642/86

α

Πράξεις φορολ/τέες με δικαίωμα έκπτωσης	401	
Πράξεις απαλ/νες με δικ/μα έκπτωσης	402	
ΣΥΝΟΛΟ	403	
Πράξεις απαλ/νες χωρίς δικ/μα έκπ/σης	404	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	405	

Κλάσμα αρθ. 24 §1

Αριθμητής	406	×100
Παρονομαστής	407	

Το πηλίκο του κλάσματος γράψτε το στον κωδ. αριθ. 408

Οριστικό ποσοστό (%) έκπτωσης (πηλίκο κλάσματος)	408	
Στρογ/ση οριστικού ποσοστού (πχ. 7,6=8)	409	1
Οριστικό ποσοστό έκπτωσης προηγ. έτους	410	

100 (–) 1 = 2 Οριστικό ποσοστό μείωσης %

β Αφαιρούμενα ποσά από το γενικό σύνολο του φόρου εισροών

	Ποσά φόρου εισροών που πρέπει να μειωθούν	Μείωση βάσει άρθρ. 24: Ποσοστό μείωσης	Μείωση βάσει άρθρ. 24: Κατά τομέα	Μείωση βάσει άρθρ. 24: Βάσει λογ/σμών	Λοιποί επιμερισμοί	Φόρος εισροών που δεν εκπίπτει
42	1	2 %	3	4	5	6
43	1	2 %	3	4	5	6
44	1	2 %	3	4	5	6
45	1	2 %	3	4	5	6
46	1	2 %	3	4	5	6

Αν δεν υπερβαίνει τις 10.000 δρχ. αμελείται (άρθρ. 24 §7) | 470 |

Η.- ΠΙΝΑΚΑΣ πενταετούς διακανονισμού του φόρου εισροών των επενδυτικών αγαθών (παγίων) άρθρ.26 § 2 & 3 ν.1642/86

	α ΕΤΟΣ Χρησιμοποίησης παγίων	ΕΤΟΣ πώλησης με φόρο	ΕΤΟΣ πώλησης pro rata	ΕΤΟΣ πώλησης χωρίς φόρο	β ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ με δικ/μα έκπ/σης ακέραιο: ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ	ΠΟΣΑ ΑΥΞΗΣΗΣ ΠΟΣΟΣΤΩΝ	Ποσοστό έκπτωσης %	γ ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ με δικ/μα έκπ / σης ποσοστού του φόρου: ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ	ΠΟΣΑ ΑΥΞΗΣΗΣ ΠΟΣΟΣΤΩΝ	ΠΟΣΑ ΜΕΙΩΣΗΣ ΠΟΣΟΣΤΩΝ	Οριστ. ποσ. έκπ/σης % Pro - rata	δ ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ χωρίς δικαίωμα έκπτ.(μηδενικό): ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ	ΠΟΣΑ ΜΗΔΕΝΙΣΜΟΥ ΠΟΣΟΣΤΩΝ	Ποσοστό έκπ/σης %	ε ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ που συμψ/κε κατά την αγορά
501	1°	2	3	4	5	6	7 100	8	9	10	11	12	13	14 0	15
502	2°						100							0	
503	3°						100							0	
504	4°						100							0	
505	5°						100							0	
506	ΣΥΝΟΛΑ				5			8				12			15

		ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ	1ο έτος διακ/σμού	2ο έτος διακ/σμού	3ο έτος διακ/σμού	4ο έτος διακ/σμού	5ο έτος διακ/σμού	
507	ΑΘΡΟΙΣΜΑ (5+8+12)	:5	1	2	3	4	5	
508	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ (που συμψηφίστηκε)	:5						
509		Μείον φόρος που εκπίπτει						
510		Διαφορά για έκπτωση						512
511		Διαφορά για καταβολή						513

Αν το υπόλοιπο είναι μέχρι δραχ. 10.000 δεν εκπίπτει ούτε καταβάλλεται στο Δημόσιο (άρθρ.26 παρ. 5)

ΥΠΟΛΟΙΠΟ: Για έκπτωση | 514 | ή Για καταβολή | 515 |

*Αν από το αποτέλεσμα κάποιων πράξεων προκύπτει αρνητικός αριθμός σημειώστε το πρόσημο (-) πλην πριν απ' αυτόν.

Θ.- ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΩΝ - ΕΙΣΡΟΩΝ (χωρίς εμπεριεχόμενο ΦΠΑ) μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών-εκπτώσεων.

	Κωδ.	α ΕΚΡΟΕΣ φορολογητέες (πωλήσεις, ανταλλαγές αγαθών, παρ. υπηρεσιών, πράξεις λήπτη κ.τ.λ.)	Συντελεστής ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΟΩΝ (βάσει πωλήσεων κ.τ.λ.)
I. ΕΚΡΟΕΣ σε λοιπή Ελλάδα, εκτός περιοχών που αναφέρονται στην κατωτέρω ενότητα II.	601		6	
	602		8	
	603		3	
	604		4	
	605		16	
	606		18	
	607		36	
II. ΕΚΡΟΕΣ από νομό Δωδεκανήσου από 1/1/90, από νομούς Λέσβου, Χίου, Σάμου, νήσο Σαμοθράκη από 23/3/90 και από λοιπή Ελλάδα προς υποκειμένους των περιοχών αυτών από 23/3/90.	608		4	
	609		6	
	610		2	
	611		3	
	612		11	
	613		13	
	614		31	
	615		25	
ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛ/ΤΕΩΝ ΕΚΡΟΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ	
–Εξαγωγές - εκροές απαλ/νες με δικ. έκπτωσης				
–Εκροές απαλ/νες χωρίς δικαίωμα έκπτωσης				
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΡΟΩΝ				
–Μείον αξία παγίων, πράξεων λήπτη και §3β άρθ. 24				
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ				

Αν από τα βιβλία σας προκύπτει ότι εισπράξατε περισσότερο συνολικά φόρο, τη διαφορά γράψτε τη στον κωδ. 687

	Κωδ.	β ΕΙΣΡΟΕΣ φορολογητέες (αγορές, εισαγωγές αγαθών, λήψη υπηρεσιών κ.τ.λ.)	Συντελεστής ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ (βάσει αγορών κ.τ.λ.)
I. ΕΙΣΡΟΕΣ από λοιπή Ελλάδα, εκτός περιοχών που αναφέρονται στην κατωτέρω ενότητα II.	638		6	
	639		8	
	640		3	
	641		4	
	642		16	
	643		18	
	644		36	
II. ΕΙΣΡΟΕΣ από νομό Δωδεκανήσου από 1/1/90, από νομούς Λέσβου, Χίου, Σάμου, νήσο Σαμοθράκη από 23/3/90 και εισροές υποκειμένων των περιοχών αυτών από λοιπή Ελλάδα από 23/3/90.	645		4	
	646		6	
	647		2	
	648		3	
	649		11	
	650		13	
	651		31	
	652		25	
–Δαπάνες, γεν. έξοδα (φορολογητέες)			Φόρος	
ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛ/ΤΕΩΝ ΕΙΣΡΟΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ	
Εισροές απαλλασ., εξαιρούμ.& χωρίς δικ.έκπτω.				
ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΡΟΩΝ				

Αν από τα βιβλία σας προκύπτει ότι πληρώσατε στον πωλητή περισσότερο συνολικά φόρο, τη διαφορά γράψτε τη στον κωδ. 680. Ενώ εάν πληρώσατε λιγότερο, τη διαφορά γράψτε τη στον κωδ. 687.

(+)

ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ποσά στο φόρο εισροών	Πληρωμές στο Δημόσιο με τις προσ.δηλώσεις (χωρίς τις προσαυξήσεις)	Φόρος για έκπτωση σε μετάταξη (από κωδ.316 πίν.ΣΤ΄)	Διακαν/σμός παγίων άρθ.26 για έκπτωση (από κωδ.514 πίν.Η΄)	Πιστωτ. υπόλοιπο προηγ. έτους - Διαφορά φόρου (από κωδ.239-7 πίν. Δ΄).	-Λοιπά προστιθέμ. ποσά		
	+	+	+	+	+	= →	681

–Το άθροισμα των κωδ.675+681 γράψτε το στον κωδ.682

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ | 682

(–)

ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΑ ποσά από το σύνολο του φόρου εισροών	Αναλογία κοινών εισροών (pro-rata) (από κωδ.470 πίνακα Ζ΄)	Φόρος για καταβολή σε μετάταξη (από κωδ.316 πίν.ΣΤ΄)	Διακαν/σμός παγίων άρθ. 26 για καταβολή (από κωδ.515 πίν. Η΄)	ΦΠΑ εισροών που σας επιστράφηκε ή ζητήσατε την επιστροφή του μέχρι τέλος της χρήσης	Λοιπά αφαιρούμενα ποσά		
	+	+	+	+	+	= →	688

–Αν το ποσό του κωδ.688 είναι μεγαλύτερο του κωδ.682 προσθέστε τη διαφορά στον κωδ.701

ΥΠΟΛΟΙΠΟ (±) ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ | 689

Ι.- ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ (Για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή)

ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ ΕΚΡΟΩΝ [Από (κωδ.637+αρνητ. κωδ.689 πίν. Θ΄)]

ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ [Μεταφορά (+) από κωδ. 689 πίν. Θ΄]

	ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ	ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ	
	(υπόλοιπο)	(υπόλοιπο)	+
	ΠΟΣΟ για έκπτωση	ΔΙΑΦΟΡΑ (από κωδ.239-7 πίν. Δ΄)	+
	ΠΟΣΟ για επιστροφή	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ (από κωδ.239-8, 252-3) & εκκαθ.δήλωσης	+
	Αρνητικό ποσό κωδ.252-3 για επιστροφή**	ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή*	=
ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΜΟΝΟ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΡΟΠ/ΚΗΣ - ΣΥΜΠΛ/ΚΗΣ ΕΚΚΑΘ. ΔΗΛΩΣΗΣ		ΜΕΙΟΝ ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή αρχικής δήλωσης	-
		ΔΙΑΦΟΡΑ για καταβολή	=

Εισπρ/καν Δρχ. | 801

Ημερομηνία. . . . . .19. .

Ο Προϊστάμενος της ΔΟΥ

(Σφραγίδα και υπογραφή)

ΙΑ.- ΠΙΝΑΚΑΣ με πληροφοριακά οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης

Αξία (χωρίς ΦΠΑ) αγοράς Ε.Ι.Χ. αυτ/των μέχρι 9 θέσεων	Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ) Καυσίμων & λιπαντικών, επισκευής, συντήρησης και μίσθωσης Ε.Ι.Χ. αυτ/των μέχρι 9 θέσεων.	Αξία (χωρίς ΦΠΑ) πώλησης Ε.Ι.Χ. αυτ/των μέχρι 9 θέσεων	Αγορές από απαλλασσόμενες επιχειρήσεις άρθρου 32
Αξία χοντρικών πωλήσεων χωρίς ΦΠΑ (αγαθών και υπηρεσιών)	Ακαθ.έσοδα πρακ.ταξ. αρθ. 35 από ταξίδια πακέτο εκτός ΕΟΚ και ποσοστό πακέτου επί μικτών ταξιδίων	Αν έχετε κύκλο εργασιών (κωδ. 621) μέχρι 2.100.000 γράψτε το ΦΠΑ των χονδρικών σας πωλήσεων	Προσαυξήσεις που καταβλήθηκαν (μεταφορά από κωδ.252-2 πίν. Ε΄)

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Έχετε εκροές ή εισροές με μειωμένους συντελεστές από και προς τα νησιά του Ανατολικού Αιγαίου;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	1	2

*Αν το σύνολο για καταβολή (κωδ.710) είναι μέχρι δρχ. 1.000 δεν καταβάλλεται στο Δημόσιο (αμελείται).

** Το ποσό του κωδ.706 είναι πάντα για επιστροφή.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Στον κωδ.709 πίν Ι΄ γράψτε το άθροισμα (και όχι χωριστά) των ποσών που μεταφέρονται από τους κωδ.239-8 πιν.Δ΄ + 252-3 πιν.Ε΄ καθώς και τις προσαυξήσεις που προέρχονται από εκπρόθεσμη υποβολή της εκκαθαριστικής δήλωσης [προσαυξήσεις επί του αθροίσματος των κωδ. ΣΤ΄ 316 + Ζ΄ 470 (άνω των 10.000 δρχ.) + Η΄ 515 (άνω των 10.000 δρχ.)].

Υ.Ε.Ε.Α.Δ. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α. ΕΤΟΥΣ 1 9

005 ΑΡΙΘ. ΔΗΛΩΣΗΣ

Δ.Ο.Υ. ……………………… * υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα

ΤΟΠ. ΓΡΑΦΕΙΟ ………………… *

Α.Φ.Μ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΑΡΙΘ. ΦΑΚΕΛΟΥ (Α.Ε.)

ΤΡΟΠ/ΚΗ ΣΥΜ/ΚΗ	ΜΕ ΕΠΙ-ΦΥΛΑΞΗ	ΑΝΑΚΛΗ-ΤΙΚΗ
1	2	3

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ (φυσικού ή νομ. προσώπου ή ένωσης προσώπων)

009 ΕΠΩΝΥΜΟ Η ΕΠΩΝΥΜΙΑ ______

010 ΟΝΟΜΑ ______ 011 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ Η ΣΥΖΥΓΟΥ ______

012 ΤΙΤΛΟΣ ______ ΤΗΛΕΦΩΝΟ

013 Δ/ΝΣΗ: ______ 014 ΤΑΧΥΚΩΔ ______ 015 ΠΟΛΗ ______

ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣ/ΤΑ ______ 016 ΚΑΔ*

017 ΧΩΡΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ______ 018 ΠΟΛΗ ______ 019 Α.Φ.Μ. (Εξωτερικού)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΤΡΙΤΟΥ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η Δήλωση υποβάλλεται είτε αυτοπροσώπως είτε από οποιονδήποτε τρίτο χωρίς εξουσιοδότηση, αλλά με την επίδειξη της ταυτότητας

1. Επώνυμο ……………
2. Όνομα ……………
3. Δ/νση ……………
4. Αριθμ. ταυτ. ………

020	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ	ΚΟΙΝΟ-ΠΡΑΞΙΑ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΣΥΜΠΛΟΙΟ-ΚΤΗΣΙΑ	ΝΟΜ.ΠΡΟΣ. ΜΗ ΚΕΡΔ/ΚΟ	ΝΟΜ.ΠΡΟΣ. ΚΕΡΔ/ΚΟ	ΛΟΙΠΑ
	1	2	3	4	5	6	7

021	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ						
	Ο.Ε.	Ε.Ε.	Ε.Π.Ε.	Α.Ε.	ΣΥΝ/ΣΜΟΣ	Ι.Μ.Ε.	Ν.Ε.
	1	2	3	4	5	6	7

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΦΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΔΙΑΧ.ΠΕΡΙΟΔ.

022	Κατηγ.βιβλ.	023	Υποχρ.	Προαιρ.	Προαιρ.
	Α Β Γ 1		1	2	3

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ: 024 ΕΙΔΟΣ ______ 025 ΑΡΙΘΜΟΣ ______

ΚΑΘΕΣΤΩΤΑ ΦΠΑ ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΔΙΑΧ. ΠΕΡΙΟΔΟΥ

026	Τεκμαρτό	Κανονικό	Πρακ.Ταξ.	Καπν/κών	Πετρ/δών	Εφημ.Περ.	027	Υποχρ.	Προαιρ.
	1	2	3	4	5	6		1	2

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Έναρξης δραστ/τας μέσα στο έτος 1990	Λήξης της διαχ/κής περιόδου	Διακοπής δρασ/τας	031	Μετ/ξης στο καν. καθ. με βιβλία Γ' κατ. το 1991	032	Μετ/ξης στο καν.καθεστώς μέσα στο 1990	033	Κλεισίματος ισολογισμού

Β. 034 ΣΤΟΙΧΕΙΑ: Αντιπροσώπου (παρ. 1β αρθρ. 28) [1] Νομίμου εκπροσώπου [2] Αντικλήτου [3] Συζύγου [4]

ΕΠΩΝΥΜΟ ______ ΟΝΟΜΑ ______ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ Η' ΣΥΖΥΓΟΥ ______ Δ/ΝΣΗ: ΟΔΟΣ- ΑΡΙΘ. ______

ΤΑΧΥΚΩΔ ______ ΠΟΛΗ Η' ΧΩΡΙΟ ______ Α.Φ.Μ. ______ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΙΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ______ ΔΟΥ Φορολ. Εισοδήματος ______ ΚΩΔ.ΔΟΥ*

Γ.- ΠΙΝΑΚΑΣ με λογαριασμούς και δεδομένα του υποκειμένου στο φόρο βάσει των βιβλίων και στοιχείων του Κ.Φ.Σ.

α ΕΚΡΟΕΣ (πωλήσεις, εξαγωγές κτλ)		ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ)	Μείον ποσά μη υποκείμενα στη φορολογία εισοδήματος		Ακαθ. έσοδα φορ. εισοδ/τος	
Εμπορευμάτων (λιανικά και χοντρικά)	101		119		132	
Προϊόντων ίδιας παραγωγής (λιανικά και χοντρικά)	102		120		133	
Ακαθ. έσοδα πρακτ. ταξιδίων χωρίς Φ.Π.Α. (άρθρ. 35 §3)	103		121		134	
Παροχή υπηρεσιών & εργασιών σε ακίνητα άρθρ. 6 παρ. 2β	104		122		135	
Λοιπά έσοδα (προμήθειες, ενοίκια, κ.τ.λ.)	105		123		136	
Επιδοτήσεις επιχορηγήσεις, οικονομικές ενισχύσεις	106		124		137	
Αυτοπαραδόσεις αγαθών και αυτοπαροχές υπηρεσιών	107		125			//////
Πωλήσεις παγίων, εργασίες άρθρ. 24 παρ. 3β, πράξεις λήπτη	108		126		138	
Πωλήσεις αγρ. προϊόντων για λογαριασμό αγροτών-Διανομές	109		127			//////
- Καπνοβ/κών - πετρελ/δών** - Εφημερίδων & περιοδικών	110		128		139	
ΣΥΝΟΛΟ	111		129		140	
Επιστροφές-εκπτώσεις	112		130		141	
ΥΠΟΛΟΙΠΟ	113		131		142	
Μείον απαλλασ. & εξαιρούμενες του ΦΠΑ εκροές	114					
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΩΝ ΕΚΡΟΩΝ	115					
Επιστροφές-εκπτώσεις (κωδ. 108 & 109)	116					
Πωλήσεις αγαθών για λογαριασμό τρίτων	117					
Έσοδα από κατεργαστικά (διπλασιασμένα)	118					
Έσοδα με φόρο παρ.3 άρθρ. 35 (πρακτ. ταξ.)	160					

γ	ΛΟΙΠΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	
Αποθέματα απογραφής έναρξης χρήσης	161	
Αποθέματα απογραφής λήξης χρήσης	162	
Κόστος πωληθέντων έτοιμων προϊόντων, εμπορ/των κτλ.	163	
Παράδοση επιχείρησης παρ. 4 άρθρ. 5	164	
Απόκτηση επιχείρησης παρ. 4 άρθρ. 5	165	

β ΕΙΣΡΟΕΣ (αγορές, εισαγωγές, δαπάνες)		ΑΞΙΑ (Χωρίς ΦΠΑ)
Εμπορ/των-πρώτων & βοηθ. υλών από το εσωτερικό	143	
Εισαγωγές εμπορ. αγαθών (αξία τελωνείου-εξοδολ. εκτελ.)	144	
Από μη υποκείμενους & απαλ/σσομένους άρθρου 32	145	
Λήψη υπηρεσιών (κοστολογησίμων)	146	
Λοιπές αγορές (εμπορεύσιμων αγαθών)	147	
Αγορές-εισαγ.εμπορ/μων αγαθών για λογ/σμό τρίτων	148	
-Καπνοβ/κών-πετρελ/δών ** -Εφημερίδων & περιοδικών	149	
Παγίων και λοιπών αγαθών μη εμπορεύσιμων	150	
Δαπάνες-γεν. έξοδα χρήσης (φορολογ., απαλ/να, εξαιρ/να)	151	
Φορολογηθείσες δαπάνες επόμενης χρήσης	152	
ΣΥΝΟΛΟ	153	
Επιστροφές-εκπτώσεις	154	
ΥΠΟΛΟΙΠΟ	155	
Μείον απαλλασ. εξαιρούμ.& χωρίς δικ. έκπτωσης εισροές	156	
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΛ/ΤΕΩΝ ΕΙΣΡΟΩΝ	157	
Πραγματικό κόστος εισαγωγών (κ.144) που ολοκληρώθηκαν	158	
Επιστροφές-εκπτώσεις (κωδ.148 & 150)	159	
Αγαθά καταστραφέντα (άρθρ. 26 § 1.β)	166	
Κόστος με φόρο παρ. 3 άρθρ. 35 (πρακτ. ταξ.)	167	
Δώρα μικρής αξίας & δείγματα (άρθρ.26 § 1.β)	168	

Ημερομηνία …………… 19..	Ημερομηνία …………… 19..	Ημερομηνία …………… 19….	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ Δ.Ο.Υ.
Ο ΔΗΛΩΝ	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΕΛΕΓΞΑΣ	
	(Σφραγίδα και υπογραφή)	(Σφραγίδα και υπογραφή)	

- Τα πλαίσια με τον αστερίσκο (*) συμπληρώνονται από την υπηρεσία
- Τα πλαίσια με δύο αστερίσκους (**) συμπληρώνονται από επιχειρήσεις που εμπορεύονται μόνο (δεν παράγουν) αυτά τα είδη.

009/90 Φ.Π.Α.

Δ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΩΝ - ΕΙΣΡΟΩΝ, ΚΥΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΦΟΡΟΥ

Φορ. περ.			ΑΞΙΑ	ΦΟΡΟΣ	Προστιθ. ποσά «Πιστωτ. υπόλ. προηγ. περιόδ.» - Αφαιρούμ. ποσά *	ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ ή ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	ΦΟΡΟΣ που καταβλήθηκε ή βεβαιώθηκε	Ημερομηνία υποβολής αρχικών δηλώσεων	ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΠΟΣΑ: ΔΙΑΦΟΡΑ Φόρου*	ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΠΟΣΑ: ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ διαφοράς
1	201	ΕΚΡΟΕΣ	κωδ. Ζ.14 ή Δ.61 1	κωδ. Ζ.24 ή Δ.67 2	Θ.03+Θ.04-Θ.19 / Δ.73-Δ.79	Ι.21 ή Ι.51 / Δ.87 ή Δ.91	59	Η άνω σειρά αφορά κωδ. της περιοδ. εκκαθ. βιβλίων Β΄ ή Γ΄ κατηγορίας. Αφορά κωδ. της προσωρ. δήλωσης (άθροισμα αρχικής & συμπ/κών). Η κάτω σειρά αφορά κωδ. της περιοδ. εκκαθ. βιβλίων Α΄ κατηγορίας		
	202	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	203				3	4	5	6	7	8
2	204	ΕΚΡΟΕΣ			Αφαιρώντας το φόρο εισροών από το φόρο εκροών γράψτε το υπόλοιπο στην 3η (λευκή) σειρά κάθε φορολ. περιόδου. *					
	205	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	206									
3	207	ΕΚΡΟΕΣ			Αφαιρώντας το ποσό της 3ης στήλης από το ποσό της 2ης (στις λευκές σειρές) γράψτε το υπόλοιπο στην 4η στήλη. *					
	208	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	209									
4	210	ΕΚΡΟΕΣ								
	211	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	212									
5	213	ΕΚΡΟΕΣ						Αν έχετε 4 φορολ. περιόδους συμπληρώστε έως εδώ		
	214	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	215									
6	216	ΕΚΡΟΕΣ								
	217	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	218									
7	219	ΕΚΡΟΕΣ						Αν έχετε 6 φορολ. περιόδους συμπληρώστε έως εδώ		
	220	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	221									
8	222	ΕΚΡΟΕΣ								
	223	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	224									
9	225	ΕΚΡΟΕΣ								
	226	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	227									
10	228	ΕΚΡΟΕΣ								
	229	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	230									
11	231	ΕΚΡΟΕΣ								
	232	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	233									
12	234	ΕΚΡΟΕΣ								
	235	ΕΙΣΡΟΕΣ								
	236									
ΣΥΝΟΛΑ	237	ΕΚΡΟΕΣ			Προσθέστε τις λιγότερο χρωματισμένες σειρές		Αν έχετε υπερδωδεκάμηνη διαχειριστική περίοδο χρησιμοποιείστε και δεύτερο πίνακα, αποκόπτοντάς τον από άλλο έντυπο.			
	238	ΕΙΣΡΟΕΣ			Προσθέστε τις έντονα χρωματισμένες σειρές					
	239									

Ε΄ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Φορολ. περίοδος		ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ που αναλογούσε	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ που καταβλήθηκε	ΔΙΑΦΟΡΑ προσαύξησης για καταβολή *	Φορολ. περίοδος		ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ που αναλογούσε	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ που καταβλήθηκε	ΔΙΑΦΟΡΑ προσαύξησης για καταβολή *
1	240	1	2	3			Από μεταφορά		
2	241				7	246	1	2	3
3	242				8	247			
4	243				9	248			
5	244				10	249			
6	245				11	250			
		Σε μεταφορά			12	251			
						252	ΣΥΝΟΛΑ		

* Αν το υπόλοιπο οποιασδήποτε αφαίρεσης είναι αρνητικός αριθμός σημειώστε το πρόσημο (-) πλην πριν απ' αυτόν.

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ